

“Leren doe je elke dag”

De praktijk bij Cordaan

Renata Wieringa, manager werk & dagbesteding

Hoe doe je dat dan in de praktijk?

Visie van Cordaan:

Praktijkleren kun je incorporeren in je begeleidingsmethodiek waardoor deelnemers stap voor stap vaardigheden kunnen leren die je kunt verzilveren met een praktijkverklaring.



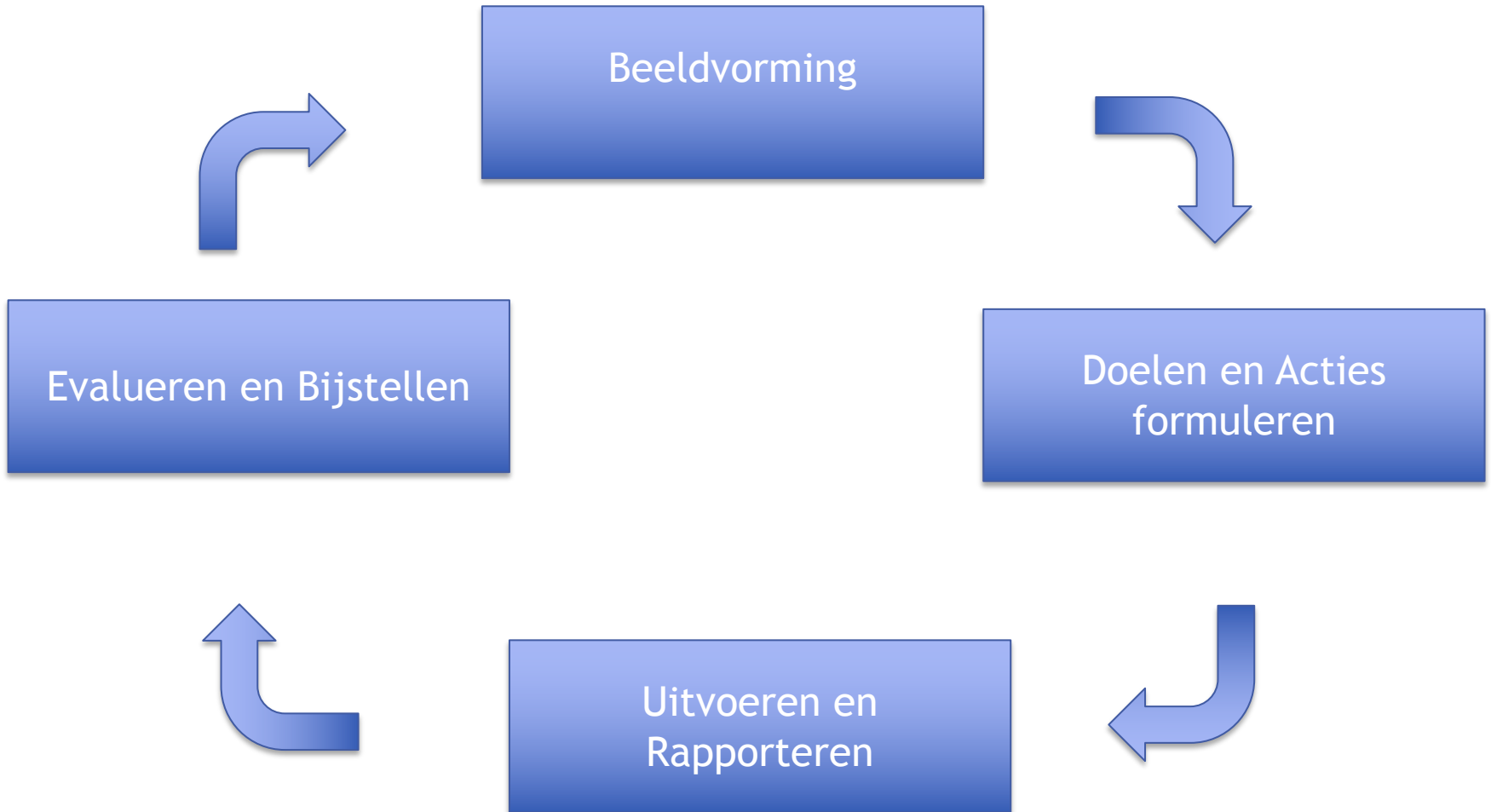
Hoe aan te leren?

Het methodisch kader:

- Ontwikkeling op Vakvaardigheden middels leerlijnen
- Ontwikkeling op Werknemersvaardigheden middels Vragenlijst Werknemersvaardigheden
- Ontwikkeling op Veilig werken middels methode Start, Werk en Blijf veilig



Methodische cyclus



Beeldvorming

Instrumenten

- Levensgeschiedenis
- W&D Vragenlijst
- Risico-Inventarisatie
- 0-meting
- Vragenlijst Werknemersvaardigheden

Worden opgeslagen in ECD - ONS



Doelen en Acties formuleren in het Zorgplan

Doel op Vakvaardigheden

Acties: wat doet de deelnemer zelf
 wat doet de begeleider
 wat doet het netwerk

Doel op Werknemersvaardigheden

Actie: wat doet de deelnemer zelf
Etc.

Doel op Veilig Werken

Actie: wat doet de deelnemers zelf
Etc.



Voorbeeld: Doel op vakvaardigheden

Branche: Winkel

Leerlijn: Assistent verkoop crebo 25257 mbo-niveau 1

Werkproces Ontvangt de klant

Item: Klantbenadering

Doel:

R. gaat bij klantbenadering van niv. 1 naar niv. 2

- **Dat betekent:**
 - Deelnemer heeft gehoord van het begrip omgaan met klanten en kan uitleggen wat het betekent.
 - Deelnemer herkent het omgaan met klanten. Deelnemer noemt: klant helpen, meelopen, door verwijzen klant.



Acties

- **Deelnemer:**
 - R. herhaalt dagelijks het begrip klantbenadering zodat hij deze onthoud;
 - R. vraagt ondersteuning bij het begrijpen van het begrip klantbenadering.
- **Begeleiding:**
 - Begeleiders bieden ondersteuning aan met het leren van het begrip klantbenadering;
 - Begeleiders controleren dagelijks aan R. of hij het begrip klantbenadering/ uitleg hiervan kan benoemen.
- **Netwerk:**
 - Geen actie gewenst



Voorbeeld: Doel op werknemersvaardigheden

R. komt op tijd op zijn werk

Acties

Deelnemer:

- R. zet zijn wekker
- R. gaat op tijd weg van huis
- R. moet bellen als hij te laat komt

Begeleiding:

- Wanneer R. te laat op het werk aan komt, gaan zij in gesprek met hem om te kijken waar het mis ging

Netwerk:

- Familie stimuleert R. om op tijd weg te gaan.



Voorbeeld: Doel op Veilig Werken

R. draagt zijn werkschoenen

Acties

Deelnemer:

R. doet bij binnenkomst zijn werkschoenen aan.

Begeleiding:

Controleert of R. zijn werkschoenen draagt en wijst hem er op dat hij ze moet dragen

Netwerk:

Bespreekt thuis met R. waarom hij werkschoenen moet dragen ook als hij er geen zin in heeft



Uitvoeren en rapporteren

- In het werk wordt dagelijks aandacht besteed aan de doelen
- Minimaal eenmaal per week rapportage op de doelen in ONS

Bijvoorbeeld:

- Voortgang: 50,0 %
- A. spiegelt niet van links naar rechts en van boven naar beneden. A. spiegelt willekeurig, dit is niet de bedoeling. Hij denkt te snel dat hij klaar is wat dan niet het geval blijkt te zijn.



Evaluëren en bijstellen

- Doelen kunnen doorlopend worden bijgesteld
- Evaluatie middels evaluatieformulier:
 - WLZ: eenmaal per half jaar
 - WMO: eenmaal per jaar



Leren in de praktijk

Door het praktijkleren op te nemen in de methodische cyclus en in de zorgplannen is de deelnemers, de begeleider en het netwerk er ieder werkdag mee bezig en worden er dagelijks stappen gemaakt in de ontwikkeling (hoe klein soms ook)

